***C) attività rivolte agli alunni (post-scuola “integrato”)***

Al Dirigente dell’IC “A. Rosmini” di Roma

🖂 rmic8bn00l@istruzione.it; dirigenza@icrosmini.it

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

la concessione dei seguenti locali scolastici in uso temporaneo e precario per l’a.s. 2022-23

alle seguenti condizioni e con le seguenti modalità, per svolgere attività di postscuola “integrato” :

|  |  |
| --- | --- |
| **Plesso**  | **ALVARO**  ** ROSMINI ** |
| **Spazi/locali richiesti** |  |
| **Area attività** | **Musica Sport Arti figurative Teatro/cinema** **Lingue straniere Mente/ambiente Altro**  |
| *Descrizione delle attività* | *Giorni/orari* | *Durata unità* | *Partecipanti (min e max) per unità* |
|  |  |  | MinMax  |
| *Descrizione delle attività* | *Giorni/orari* | *Durata unità* | *Partecipanti (min e max) per unità* |
|  |  |  | MinMax  |
| *Note* |
|   |

È A CONOSCENZA, E ACCETTA, CHE :

* le attività si strutturano in “moduli” di due ore giornaliere, ordinariamente dalle ore 16,30 alle ore 18,30, dal lunedì al venerdì (plesso “Corrado Alvaro”) e dalle ore 14,30 alle ore 16,30 (plesso “Antonio Rosmini”); le attività saranno preferibilmente articolate su base oraria, tranne che la loro specificità non richieda diversamente, non superando comunque le due ore di attività, tranne eccezioni preventivamente concordate
* gli alunni verseranno una quota di iscrizione e una quota di frequenza mensile stabilite dal Consiglio di Istituto direttamente alla Scuola, in ragione delle attività richieste;
* la Scuola verserà successivamente al soggetto esterno convenzionato una ***quota oraria forfetaria***, comprensiva dell’attività degli operatori, che per l’a.s. 2022/2023 è stabilita in ***€ 28,00/ora*** (non saranno riconosciute eventuali frazioni orarie); ***nulla sarà dovuto dalla Scuola in aggiunta.*** Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico. Tale cifra non è comprensiva di eventuali materiali e attrezzature necessarie per lo svolgimento dell’attività, né di eventuali quote di affiliazione a società sportive; i costi relativi dovranno necessariamente essere posti a carico degli iscritti e dovranno essere specificati nella richiesta di concessione;
* la Scuola si accollerà le spese relative all’assicurazione degli alunni frequentanti, alla sorveglianza e alla pulizia dei locali e all’amministrazione e riscossione dei crediti
* la Scuola si occuperà anche della pubblicizzazione delle attività, mediante comunicazioni individuali alle famiglie; sarà consentito ai soggetti esterni convenzionati pubblicizzare ulteriormente le proprie attività mediante stampati distribuiti agli alunni e avvisi affissi agli ingressi e nei locali della Scuola
* le attività saranno avviate, di norma, con un minimo di 12 iscritti per attività e almeno 2 corsi avviati; fanno eccezione:
	+ i corsi di strumento musicale, che prevedono:
		- una frequenza minima di 6 allievi per ora di lezione per i corsi di musica di insieme
		- Una frequenza massima di 3 alunni per ora di lezione per i corsi di strumento musicale, con almeno 2 corsi avviati;
	+ eventuali altre attività specifiche, per le quali potrà essere previsto un regime particolare, dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico.

ASSUME FIN D’ORA L’IMPEGNO DI:

* rendersi disponibile a coprogettare, monitorare e verificare le attività con i docenti della scuola, al fine di attivare tutte le sinergie possibili con l’attività curricolare, prevedendo un minimo di 2 incontri durante l’anno scolastico tra gli operatori e i docenti
* accollarsi la spesa relativa all’assicurazione degli operatori (RC + infortuni)
* rifondere eventuali danni alle strutture, agli arredi e alle attrezzature scolastiche procurati nel corso delle attività
* nel caso di partecipazione, all’interno dei soggetti convenzionati, di genitori o personale della scuola, rendere ogni evidenza possibile della gratuità delle loro prestazioni nei confronti degli alunni della/e propria/e classi, al fine di non incorrere nelle incompatibilità di legge

**DATI RELATIVI AL SOGGETTO RICHIEDENTE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione**  |  |
| **Sede legale** |  |
| **Recapiti tel, fax, e-mail** |  |
| **Cod.Fiscale/ Partita IVA** |  |
| **Cod. IBAN** |  |

Data Firma